

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ детский сад № 20  
Протокол № 1  
от «30» 08 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ детский сад № 20  
М.Н. Хоняк  
Приказ № 1153-08  
от «31» 08 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 20 комбинированного вида п. Мурмаши Кольского района Мурманской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 20 комбинированного вида п. Мурмаши Кольского района Мурманской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки РФ от 14.12.2000 N 2 "Об организации работы логопедического пункта образовательной организации"; порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.2. Положение регламентирует организацию работы логопедического пункта в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 20 комбинированного вида п. Мурмаши Кольского района Мурманской области, основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Логопедический пункт открывается руководителем образовательной организации при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий с целью выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание образовательной организации вводится должность учителя-логопеда из расчета, не более 25 человек в возрасте 4 – 7 лет на 1 ставку.

1.5. Логопункт создается на базе ДООУ в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказание практической помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи.

1.6. Логопункт осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой Образовательной организации, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.7.Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи логопедического пункта**

Основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития детей 4-7 лет;
- коррекция речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- взаимодействие с ТПМПК, ЦПМПК и ПМПк;
- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

## **3. Организация деятельности логопедического пункта в организации**

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа обучающихся 4-7 лет с нарушениями речи, посещающих образовательную организацию.

3.2. Зачисление детей на логопедический пункт осуществляется в порядке согласно журналу регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи, преимущество при зачислении отдается детям 5-7 лет.

3.4. Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

3.5. Прием новых детей на логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

3.6. Основной формой организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопедическом пункте являются индивидуальные занятия. Подгрупповые занятия организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 2-х до 6-ти детей.

3.7. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушений речевого развития. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи, - не менее 3 раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое и фонематическое недоразвитие речи, - не менее 2 раз в неделю;
- с заикающимися детьми - не менее 3 раз в неделю.

3.8. Занятия с детьми в Логопункте могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графику.

- 3.9. Посещаемость детей регистрируется в соответствующем журнале.
- 3.10. Работа учителя-логопеда ведется в тесном контакте с воспитателями, педиатром и педагогом-психологом, а также с родителями (законными представителями) воспитанников Образовательной организации.
- 3.11. Учитель-логопед осуществляет пропаганду знаний о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению речевых нарушений среди педагогов и родителей детей, посещающих Образовательную организацию.
- 3.12. Учитель-логопед ведёт необходимую документацию (график работы; перспективный план работы; журнал первичного обследования; списки детей, нуждающихся в логопедической коррекции; журнал посещаемости; списки детей, зачисленных на логопедический пункт; речевые карты; календарно-тематические планы подгрупповых занятий; планы индивидуальной работы; индивидуальные тетради детей; отчет о работе за учебный год, консультации для родителей).
- 3.13. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательной организации.

#### **4. Права и обязанности участников коррекционно-образовательных отношений**

- 4.1. Участниками коррекционно-образовательных отношений в логопедическом пункте являются: ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель.
- 4.2. Родители (законные представители) создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.
- 4.3. Учитель-логопед проводит обследование речевого развития детей, определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в логопедическом пункте, планирует, проводит коррекционную работу с детьми, зачисленными в логопедический пункт по исправлению нарушений в развитии устной речи. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений обучающихся, зачисленных в логопедический пункт. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.
- 4.4. Учитель-логопед взаимодействует с педагогическими работниками образовательной организации, родителями (законными представителями)
- оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями), информирует о ходе коррекционной работы, дает необходимые рекомендации.
  - проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательную организацию в вопросах развития и воспитания, имеющих речевые нарушения.
- 4.5. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, участвует в работе методического объединения учителей-логопедов.
- 4.6. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.
- 4.7. Осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на всех этапах постановки звука у детей, зачисленных на логопедический пункт, во всех видах детской деятельности, режимных моментах в течение дня.

4.8. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) детей, зачисленных на логопедический пункт. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

## **5. Материально-техническая база и финансовое обеспечение логопедического пункта**

5.1. Для логопедического пункта в организации выделяется кабинет, отвечающий требованиям СанПиН.

5.2. На администрацию образовательной организации возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

5.3. Логопедический пункт финансируется образовательной организацией, на базе которой он создан.